

Рассмотрен  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Гимназия №21»  
От 18.03.2025 Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «Гимназия №21»  
приказ № 139 от 28.03.25

**План работы по противодействию коррупции  
в МБОУ «Гимназия №21» г. Ульяновска**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Гимназия № 21» г. Ульяновска</b>			
1	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор гимназии
2	Организация личного приема граждан директором гимназии	По необходимости	Директор гимназии
3	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и по итогам отчетных периодов	Директор гимназии Оценочная комиссия По распределению стимулирующей части ФОТ
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ЕГЭ (ОГЭ) и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ (ОГЭ) за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Февраль-май, июнь	Заместитель директора по УВР Председатель экзаменационной комиссии (назначается директором ежегодно)

5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор гимназии Заместитель директора по УВР
6	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
7	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация школы
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Администрация школы Классные руководители
9	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР

**Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения**

1.	Проведение Дней открытых дверей в гимназии. Ознакомление родителей с условиями поступления в гимназию и обучения в ней.	При заключении договора с родителями на обучение ребенка и в марте (для будущих первоклассников)	Директор гимназии Заместитель директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Администрация гимназии
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Администрация гимназии
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор гимназии
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Администрация гимназии
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников гимназии, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор гимназии

<b>Антикоррупционное образование</b>			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Ноябрь	Учитель обществознания Социальный педагог школы
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	
4.	Социологический опрос «Как победить коррупцию»	октябрь	Заместитель директора по социальной работе
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Способы борьбы со взятками», «Возможно ли победить коррупцию?»	Апрель	Учителя русского языка Классные руководители
6.	Проведение серии классных часов 1-4 класс: Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. 5-7 классы: -Что такое коррупция? -Формы коррупции. -Ответственность за коррупцию. -Как победить коррупцию. 8-9 классы: -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. 10-11 классы: -Условия эффективного противодействия коррупции. – Ответственность за коррупцию. -Формы и методы борьбы с коррупцией.	Февраль-май	Заместитель директора по социальной и воспитательной работе Классные руководители 1- 11 классов
7.	Рассмотрение вопросов в рамках уроков обществознания, литературы ( 7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	По плану уроков обществознания	Учителя истории, обществознания, литературы.
8.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь	Заместитель директора по социальной работе
9.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз,	Декабрь	Заместитель директора по социальной работе Учителя истории и обществознания Классные руководители

	связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников школы - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе		
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Заместитель директора по социальной работе
3.	Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы.	в течение года	Директор школы Заместители директора по УВР
<b>Работа с родителями</b>			
1	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	ответственный по информатизации
2	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Директор гимназии
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по социальной и воспитательной работе
4	День открытых дверей школы	Февраль	Администрация гимназии
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные руководители

Заместитель директора по социальной работе  
В.Н.Мущинская